

المرجع :

التاريخ: / / ٢٠م

نموذج إشعار

بعد الإجازة المرضية

السيد / مدير إدارة شؤون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب المحترم

تحية طيبة وبعد،،،،

أرفق لكم طيه الإجازة المرضية/التقرير الطبي حسب المعلومات المبينة أدناه:

تاريخ الإجازة: من : / / ٢٠م ولغاية: / / ٢٠م

تاريخ مباشرة العمل: / / ٢٠م

الاسم: المسمى الوظيفي:

الرقم المدني:..... مركز العمل:

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام..

الرئيس المباشر	توقيع الموظف
التاريخ: / / ٢٠	التاريخ: / / ٢٠

لاستعمال إدارة شؤون أعضاء هيئتي التدريس والتدريب:

.....

.....

تم الإدراج على النظام المتكامل: نعم لا الموظف المختص:

• يرجى إرفاق الإجازة المرضية الاصلية (معتمدة) مع النموذج.